

5. Условия хранения и эксплуатации.

- 5.1. Транспортировка, хранение и эксплуатация изделия должны осуществляться в соответствии с ГОСТ 16371 «Мебель. Общие технические условия».
- 5.2. Оберегайте мебель от механических повреждений, не допускайте длительного контакта поверхности мебели с жидкостями. При случайном попадании жидкости на мебель – немедленно удалите жидкость сухой мягкой тканью.
- 5.3. Для очистки мебели пользуйтесь специальными средствами без абразивных материалов.
- 5.4. Место установки мебели не должно располагаться вблизи отопительных приборов, сырых и холодных стен, под воздействием прямых солнечных лучей.
- 5.5. Санитарную обработку изделия проводить мягкой влажной тканью, смоченной раствором хлорамина. Допускается использование раствора средства «Хлорамин Б» с добавлением синтетического моющего средства типа «Лотос» в количестве 50г на 10л раствора. Рекомендуемая температура раствора – 35°С. Периодичность обработки – до 2 раз в сутки.

6. Гарантийные обязательства.

- 6.1. Гарантийный срок эксплуатации изделия – 12 месяцев, при условии выполнения требований, перечисленных в п.5.
- 6.2. При приобретении изделия через розничную торговую сеть, гарантийный срок исчисляется со дня продажи.
- 6.3. За изделия с механическими повреждениями, полученными при транспортировке, предприятие ответственности не несет.
- 6.4. При соблюдении правил эксплуатации, средний срок службы изделия составляет 10 лет.

7. Адрес изготовителя:

факт. 606016 Нижегородская область г. Дзержинск
Ул. Студенческая д.28 пом.34
ООО «МЕДТОРГМЕБЕЛЬ»
Тел./факс (8313)25-35-78
Сайт: medtorgmebel.supl.biz

Заводской номер:

Дата изготовления _____ 20__ г.

Упаковщик _____

Паспорт

Шкаф для документов ШД 1/11 (на опорах)



ГОСТ 16371-14

Декларация о соответствии:
ЕАЭС N RU Д-RU.РА01.В.00841/21 от 8.04.2021 г.

г. Дзержинск.

1. Назначение и конструкция.

- 1.1. Шкаф предназначен для хранения вещей и сухих предметов.
- 1.2. Шкаф изготовлен из ламинированной ДСП.

2. Основные технические характеристики.

Габаритные размеры, мм			Масса, кг не более
в	со а шир	на глубина	
2100	400	400	40

3. Комплект поставки.

№ п/п	Наименование (размеры, мм)	Кол- во, шт.
1	Верхняя панель (400*400)	1
2	Средняя панель (368*380)	1
3	Нижняя панель (400*380)	1
4	Боковая панель (1994*380)	2
5	Дверка (666*398)	1
6	Полка съёмная (366*360)	4
7	Задняя стенка ДВП (2024*398)	1
8	Петля шарнирная	2
9	Саморез 3.5x16	24
10	Винтовая стяжка (Ø7x50)	12
11	Ключ винтовой стяжки	1
12	Ручка	1
13	Винт М4x20	2
14	Опоры	4
15	Полкодержатель	16
16	Гвоздь	40
17	Заглушка винтовой стяжки	12
18	Паспорт	1
19	Упаковка	1

Внимание!: Фирма-изготовитель оставляет за собой право вносить конструктивные изменения, связанные с внедрением новых материалов и технологий, направленные на повышение качества изделий.

4. Инструкция по сборке.

Для сборки потребуется крестовая отвертка и молоток.

Сборка должна производиться квалифицированным специалистом.

- 4.1. Распаковать компоненты шкафа.
- 4.2. При помощи ключа 11 соединить винтовыми стяжками 10 верхнюю панель 1, среднюю панель 2, нижнюю панель 3 с боковыми панелями 4.
- 4.3. Положить подсобранный каркас шкафа лицевой стороной на ровную поверхность, на заднюю поверхность каркаса положить заднюю стенку 7, выровнять по ней каркас и прибить гвоздями 16 заднюю стенку 7 к каркасу шкафа по контуру и к средней панели 2 с шагом 100 мм.
- 4.4. Установить опоры 14 на нижнюю панель при помощи саморезов.
- 4.5. Саморезами 9 закрепить петли 8 на дверке.
- 4.6. Закрепить на боковые стенки 4 планки петель 8 саморезами 9 по месту.
- 4.7. Регулировочными винтами петель 8 отрегулировать положение дверок 5 на шкафе.
- 4.8. Установить в отверстия боковых панелей 4 полкодержатели 15. Вставить съёмные полки 6.
- 4.9. Закрепить ручки 12 на дверке 5 винтами 13.
- 4.10. Установить в головки винтовых стяжек 10 заглушки 17.

